



# Comune di Serrenti

Provincia del Sud Sardegna

Via Nazionale, 182 - 09027 Serrenti (SU) Tel .centralino 07091519201 - Fax 0709159791 - C.F. 01561670926  
PEC [protocollo.serrenti@pec.comunas.it](mailto:protocollo.serrenti@pec.comunas.it) Email: [comune.serrenti@tiscali.it](mailto:comune.serrenti@tiscali.it)

## Servizi Sociali Servizio Sociale

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*Estremi della nomina: Decreto del Sindaco n. 3 del 19.02.2019*

Registro di Settore: **49**

Registro Generale: **203**

Data Adozione: **13/05/2019**

**Oggetto:** APPROVAZIONE AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CONVENZIONE CON I CAF PER LA GESTIONE DELLE PRESTAZIONI SOCIALI AGEVOLATE - TRIENNIO 2019-2021.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### Premesso che:

- Con Deliberazione C.C. n. 13 del 30.03.2019 è stato approvato il Bilancio di previsione 2019-2021;
- Con Decreto del Sindaco n. 3 del 19.02.2019 è stata disposta la nomina dei Responsabili dei Servizi, con l'individuazione dei sostituti in caso di assenza, fino alla scadenza del mandato (primavera 2019);

**Preso Atto** delle competenze attribuite ai responsabili dei servizi comunali e risultanti dal combinato disposto del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, dallo Statuto, dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, dalle Deliberazioni G.C. n. 20 del 02.03.2015, n. 36 del 03.04.2015 e n. 106 del 20.10.2015 (Nuovo assetto organizzativo del Comune di Serrenti);

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 08/05/2019 recante ad oggetto "Atto di indirizzo per la Stipula Convenzione con i Centri di Assistenza fiscale per gli adempimenti connessi all'erogazione delle prestazioni sociali agevolate", con la quale si dà atto che l'Ente intende avvalersi della collaborazione di Centri di Assistenza Fiscale (CAF) per l'espletamento degli adempimenti connessi alle pratiche relative alla concessione delle prestazioni agevolate quali "assegno di maternità", "assegno per il nucleo familiare", "bonus elettrico", "bonus gas" e "bonus idrico";

#### Considerato che

- il Regolamento approvato con il Decreto del Ministero per la solidarietà sociale n. 306 del 15.07.1999 e il relativo D.P.C.M. 21 dicembre 2000 n. 452 statuisce la possibilità per i Comuni interessati di stipulare apposite convenzioni per l'espletamento degli adempimenti connessi alle



- prestazioni sociali agevolate quali “Assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli” ed “Assegno di maternità”;
- il Protocollo di Intesa siglato dall’ANCI con la Consulta Nazionale dei CAF prevede che i Comuni possono avvalersi della collaborazione dei CAF per la gestione delle richieste di “bonus elettrico” e di “bonus gas”;
  - l’art. 4 comma 2 del “Testo Integrato delle modalità applicative del Bonus Sociale Idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici economicamente disagiati (TIBSI)”, approvato con la delibera 227/208/R/IDR dell’ARERA (Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente), prevede che la richiesta di ammissione alla compensazione per la fornitura idrica deve essere presentata congiuntamente alle richieste per l’ottenimento del bonus sociale elettrico e/o gas;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno provvedere in merito;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** l’art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore o di Servizio;

## D E T E R M I N A

Per quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

**Di approvare** l’avviso pubblico e il modello di istanza, allegati al presente atto, per l’individuazione di CAF autorizzati ed accreditati, aventi sede operativa nel territorio comunale, per l’espletamento dei compiti e degli adempimenti connessi alle pratiche relative alla concessione delle prestazioni sociali agevolate, quali “assegno di maternità” e “per il nucleo familiare”, “bonus elettrico” e “bonus gas”, “bonus idrico”;

**Di stabilire:**

- che l’avviso pubblico e il modulo di domanda saranno pubblicati sul sito internet istituzionale;
- che le domande potranno essere presentate entro e non oltre le ore 13:00 del 13 giugno 2019.

**Di dare atto** che ai sensi di quanto previsto dagli artt. 6 e 7 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Serrenti è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di servizio e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vari titoli all’istruttoria dell’atto;

**Di disporre** la pubblicazione del presente atto amministrativo nel sito istituzionale nella sezione dedicata alla trasparenza amministrativa, con le modalità ed i termini previsti nel piano triennale della trasparenza ed ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

L’Istruttore: Daniela Fenu

Il Responsabile del Servizio  
**F.to Digitalmente Maria Giuseppina Cossu**

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA
Il Responsabile dei Servizi Sociali attesta, ai sensi dell’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo <i>Regolamento comunale sui controlli interni</i> , la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell’azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.



Data 13/05/2019

Il Responsabile del Servizio

***F.to Digitalmente Maria Giuseppina Cossu***

